

*La Sardamin s.r.l.*

*considera il proprio Sistema di Gestione della Qualità come uno dei principali stimoli per il coinvolgimento del personale e come miglioramento dei propri processi, fondando le proprie scelte operative sui concetti di:*

- **Correttezza**, intesa come rispetto delle aspettative del proprio cliente e degli impegni presi;
- **Serietà**, intesa come affidabilità delle opere realizzate e delle modalità operative;
- **Conformità**, intesa come rispetto, nelle realizzazioni ed erogazioni, dei requisiti contrattuali e legislativi.

*La Sardamin s.r.l. ha come obiettivo primario la realizzazione di servizi che soddisfino pienamente le esigenze dei propri clienti.*

*In particolare, la Sardamin s.r.l. ritiene sia di fondamentale importanza fornire ai propri Clienti prodotti affidabili e conformi alle specifiche d'ordine formulate.*

*Pertanto la Sardamin s.r.l. si impegna a:*

- sviluppare in tutta l'azienda la "cultura" della qualità;
- assegnare al cliente esterno ed interno un ruolo centrale nelle strategie e nei processi di miglioramento dell'azienda;
- ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere il massimo livello di efficacia ed efficienza;
- coinvolgere i propri dipendenti nella definizione degli obiettivi di miglioramento e nei piani di sviluppo del sistema qualità;
- rispettare gli standard prestazionali caratteristici del servizio/prodotto reso;
- adeguarsi, nel proprio operato, alle legislazioni vigenti ovvero agli accordi contrattuali definiti;
- migliorare le proprie modalità operative finalizzandole alla prevenzione di eventuali inefficienze;
- definire un quadro strutturato di obiettivi per la qualità che verrà riesaminato periodicamente;
- mettere a disposizione dei soggetti interessati la propria politica;
- riesaminare periodicamente la presente politica per accertarne l'idoneità.

*Per raggiungere tali obiettivi, l'azienda dichiara i seguenti impegni, divisi per l'orizzonte temporale di attuabilità degli stessi:*

- **Istituire, mantenere e riesaminare, ad intervalli predefiniti, un Sistema Qualità Aziendale documentato, conforme allo standard di riferimento (UNI EN ISO 9001:2008), nel quale sia tenuto nella massima considerazione il controllo del ciclo di erogazione del servizio/prodotto, nonché il rapporto con il cliente.**
- **Realizzare servizi conformi alle specifiche contrattuali ed alle normative vigenti**
- **Garantire l'affidabilità dei prodotti forniti, assicurando, quando applicabile, l'effettuazione di controlli opportuni, nonché di azioni preventive/correttive atte ad eliminare anche cause potenziali di non conformità.**
- **Individuare indicatori di prestazione del servizio.**

*L'esecuzione e il conseguimento degli obiettivi sono assicurati dalla Direzione che provvede a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie, al monitoraggio ed alla costante revisione della nostra politica di qualità.*

*Inoltre, affinché tutte le persone che hanno influenza sulla qualità conoscano la politica e gli obiettivi indicati, il RGQ si occupa della loro diffusione a tutti i livelli dell'organizzazione e della distribuzione dei documenti di sistema in tutti i posti di lavoro.*

*Il dettaglio degli Obiettivi della Qualità viene riportato sul Piano Annuale di Miglioramento, redatto ad inizio anno con indicazione degli obiettivi da raggiungere, delle attività necessarie, delle funzioni coinvolte e delle modalità e tempistiche di verifica.*